

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приёма и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Положение) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, утвержденным Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629,

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

– Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества»;

– Иными локальными нормативными актами учреждения дополнительного образования, регламентирующими порядок и условия организации и осуществления образовательной деятельности.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества».

2. Правила приёма обучающихся

2.1. Приём обучающихся в объединения Учреждения осуществляется по интересам и желанию обучающихся, а также запросам родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на основании заявлений родителей (законных представителей) в соответствии с возрастными особенностями обучающихся.

2.2. Обучающиеся имеют право заниматься в нескольких объединениях и менять их.

2.3. За обучающимися по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на бюджетной основе, достигшими 18-летнего возраста, право на обучение сохраняется до конца текущего учебного года.

2.4. Для обучения по программам, реализуемым в рамках государственного социального заказа, принимаются дети от 5 лет до 18 лет, с соблюдением всех положений Порядка организации работы по осуществлению персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Удомельском муниципальном округе Тверской области.

2.5. При достижении детьми, ранее зачисленными на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы без использования социального сертификата дополнительного образования, возраста получения социального сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося предоставляет в Учреждение номер социального сертификата, о чём Учреждение незамедлительно вносит соответствующую запись в информационную систему персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования детей Тверской области» (далее - АИС).

2.6. При приеме обучающихся не допускается ограничения по полу, расе, национальности, языка, происхождению, отношению к религиям, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

2.7. Заявление о приеме в Учреждение может быть направлено в электронной форме с использованием АИС. В заявлении о приеме в Учреждение родитель (законный представитель) обучающегося, предоставляет сведения о номере социального сертификата дополнительного образования. В случае отсутствия у учащихся социального сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося одновременно с заявлением о приеме подаёт в Учреждение заявление о включении в систему персонифицированного финансирования.

2.8. Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение, родитель (законный представитель) обучающегося или обучающийся, достигший возраста 14 лет, подписывает согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

2.9. Прием обучающихся на обучение по программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта (наличии медицинской справки от врача о состоянии здоровья лица, зачисляемого на обучение, с заключением о возможности заниматься в группах физкультурно-спортивной направленности).

2.10. Прием обучающихся осуществляется с апреля по сентябрь, а также дополнительно в течение учебного года при наличии свободных мест в объединениях.

2.11. Все обучающиеся, перешедшие на второй и последующие годы обучения имеют возможность закончить обучение по дополнительной общеобразовательной программе по истечении срока действия социального сертификата.

2.12. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

– при наличии медицинских противопоказаний к занятиям по выбранной программе в области физической культуры и спорта;

– возрастном несоответствии выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;

– полной укомплектованности объединения по выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

2.13. Зачисление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

2.14. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающихся, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБУ ДО ДДТ).

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу соответствующего года обучения и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, без представления заявления родителей (законных представителей) переводятся на следующий год обучения. В группы второго и последующих годов обучения может производиться дополнительный набор обучающихся, не обучающихся ранее, если при собеседовании выявлен уровень знаний, умений, навыков, достаточный для обучения по данной программе и при наличии свободных мест в выбранном объединении.

3.2. В случае расформирования детского образовательного объединения в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Учреждения при наличии свободных мест.

3.3. Перевод обучающихся оформляется приказом директора.

3.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно с педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

4. Порядок отчисления

4.1. Отчисление обучающихся производится в связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

4.2. Досрочно по основаниям:

– по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

– по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.3. Отчисление оформляется приказом директора.

4.4. При отчислении обучающегося, использующего для обучения сертификат дополнительного образования, Учреждение в течение 3-х рабочих дней вносит информацию об этом факте в АИС.

4.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию социального споров между участниками образовательных отношений МБУ ДО ДДТ).