УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ УДОМЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества»

171841 Тверская обл. г. Удомля пр. Курчатова, д. 17 тел. /факс (48255)5-53-73

E-mail: ddtudomlya@yandex.ru

Сайт: https://ddtudomlya.ru/
OКПО 59207529, ОГРН 1026901948908
ИНН/КПП 6916009588/691601001

| от | 09.09.2025 | № | 149/2 |
|----|------------|---|-------|
| на | | № | |

Исполняющему обязанности руководителя Управления образования Администрации Удомельского муниципального округа Тверской области

Бутузовой Л. М.

План работы МУМО Удомельского муниципального округа Тверской области в 2025-26 учебном году (координаторы служб примирения ОУ)

| № п/п | Планируемые мероприятия | Дата проведения | Планируемый | | | |
|--------|--|-----------------|--------------------|--|--|--|
| | | | результат | | | |
| | 1. Организационно-аналитическая деятельность | | | | | |
| 1.1. | Организация выявления дефицитов в | август-сентябрь | План мероприятий | | | |
| | профессиональной деятельности | | работы с | | | |
| | педагогических работников | | педагогическими | | | |
| 1.1.1. | Заседание № 1 | 19.11.2025 | работниками | | | |
| | «Нормативно-правовая база службы | | | | | |
| | примирения. Актуальные вопросы | | | | | |
| | эффективного функционирования службы | | | | | |
| | в 2025-2026 учебном году» | | | | | |
| 1.1.2. | Заседание № 2 | 28.01.2026 | | | | |
| | Круглый стол «Программа примирения» | | | | | |
| | (практическое руководство «Школьная | | | | | |
| | служба примирения и восстановительная | | | | | |
| | культура взаимоотношений» А. | | | | | |
| | Коновалов) | | | | | |
| 1.1.3. | Заседание № 3 | 11.03.2026 | | | | |
| | Выездное ММО «Медиативные | | | | | |
| | методики. Театр медиации» | | | | | |
| 1.2. | Заседание № 4 | 14.05.2026 | | | | |
| | Подведение итогов работы школьных | | | | | |
| | служб медиации. Планирование работы | | | | | |
| | ММО на следующий учебный год | | | | | |
| 2. Opi | | | | | | |
| 2.1. | Обобщение, представление и | В течение | Улучшение качества | | | |
| | распространение опыта работы службы. | учебного года | работы службы | | | |
| | Встречи, беседы | - | | | | |

| 2.2. | Методическое сопровождение и оказание практической помощи членам служб примирения ОУ | В течение учебного года | Помощь в аттестации педагогических работников дополнительного образования на I и высшую квалификационные категории |
|------|--|----------------------------|--|
| 2.3. | Методическое сопровождение педагогов в подготовке к профессиональным конкурсам | В течение учебного года | Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах |
| 2.4. | Проведение мастер-классов, практикумов | В течение учебного года | Участие в конкурсах, выставках, соревнованиях |

Директор МБУ ДО ДДТ

И. Ю. Филиппова