

Управление образования Администрации Удомельского муниципального округа Тверской области
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества»
(МБУ ДО ДДТ)

171841, Тверская область, г. Удомля, пр. Курчатова, д.17
Тел.: 8(48255)55373 <https://www.ddtudomlya.ru> ddtudomlya@yandex.ru

ОКПО – 59207529 ОГРН – 1026901948908 ИНН/КПП 6916009588/ 691601001

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом ДДТ
протокол № 7
от 20.05.2025

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ДДТ

И.Ю. Филиппова
Приказ № 46/З-о от 21.05.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (действующая редакция) «Об образовании в Российской Федерации», законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами, Уставом и локальными актами МБУ ДО ДДТ;

1.2. Методическое объединение педагогов дополнительного образования (далее – МО) является структурным подразделением системы управления муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования МБУ ДО ДДТ г. Удомли Тверской области, координирующее учебно-воспитательную, методическую, исследовательскую, досуговую работу педагогов дополнительного образования и других педагогических работников по различным направлениям деятельности МБУ ДО ДДТ;

1.3. МО является объединением педагогических работников по направлению деятельности для повышения профессионального мастерства, обмена опытом, коллективной выработки методических рекомендаций. В состав МО входят все педагоги дополнительного образования и другие педагогические работники МБУ ДО ДДТ;

1.4. Количество методических объединений по направлениям деятельности МБУ ДО ДДТ определяется и устанавливается приказом директора;

1.5. МО по направлениям деятельности МБУ ДО ДДТ создаётся при наличии не менее пяти педагогических работников данного направления деятельности;

1.6. В состав МО входят все педагогические работники МБУ ДО ДДТ, независимо от стажа работы и квалификационной категории;

1.7. МО создается, реорганизуется и ликвидируется директором МБУ ДО ДДТ по представлению заместителя директора по УВР, в функции которого входит организация методической работы;

1.8. МО непосредственно подчиняются директору МБУ ДО ДДТ и его заместителю по УВР;

1.9. МО в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами МБУ ДО ДДТ, приказом и распоряжением директора;

1.10. Учебно-воспитательную, методическую и исследовательскую работу МО осуществляют на основе настоящего Положения, приказов и нормативных актов Министерства образования Российской Федерации, а также рекомендаций управления образования Администрации Удомельского муниципального округа. По вопросам внутреннего порядка они руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

2. Цель

2.1. Целью работы МО является обеспечение качества образовательного процесса, отработка и внедрение лучших образцов педагогической деятельности, выработка единых подходов к организации и оценке образовательной и воспитательной деятельности педагогов и учащихся.

3. Задачи методического объединения

3.1. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

3.2. Изучение и анализ состояния педагогической деятельности по профилю МО;

3.3. Развитие и совершенствование учебно-воспитательного процесса;

3.4. Совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

3.5. Внедрение в педагогическую практику исследовательских и инновационных подходов;

3.6. Обеспечение профессионального роста педагогов;

- 3.7. Изучение и обобщение передового педагогического опыта;
- 3.8. Выработка единых требований к оценке результатов профессиональной деятельности;
- 3.9. Формирование у педагогов умения планировать, анализировать и прогнозировать результаты своей педагогической деятельности;
- 3.10. Повышение педагогической квалификации педагогических работников.

4. Основные формы работы в МО

- 4.1. Круглые столы, заседания и информационно-методические совещания МО;
- 4.2. Открытые занятия и воспитательные мероприятия в объединениях МБУ ДО ДДТ;
- 4.3. Презентации, представление опыта работы, доклады, творческие отчёты, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- 4.4. Недели педагогического мастерства по различным направлениям деятельности МБУ ДО ДДТ;
- 4.5. Практикумы, мастер-классы, мастерские, гостиные, выезды;
- 4.6. Взаимопосещение занятий;
- 4.7. Изучение и реализация в образовательном процессе передового педагогического опыта.

5. Порядок работы методического объединения

- 5.1. Возглавляет работу МО руководитель, назначаемый директором МБУ ДО ДДТ из числа педагогических работников с большим опытом педагогической работы;
- 5.2. Работа МО проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем МО, рассматривается на заседании методического совета и утверждается директором МБУ ДО ДДТ;
- 5.3. Заседания МО проводятся не реже трёх раз в году согласно плану МБУ ДО ДДТ;
- 5.4. Руководитель МО ориентируется на примерный перечень функциональных обязанностей:
 - руководит деятельностью педагогов, входящих в состав МО;
 - планирует, организует и проводит мероприятия МО;
 - отслеживает результативность занятий, анализирует промежуточную и обобщающую информацию;
 - изучает потребности педагогов в оказании методической помощи;
 - способствует повышению профессионального уровня педагогов, оказывает консультативную помощь и т.д.;
- 5.5. Составляет годовой отчет по результатам деятельности МО;
- 5.6. Участвует в создании единого информационно-методического пространства МБУ ДО ДДТ.
- 5.7. Контроль за деятельностью МО осуществляется директором МБУ ДО ДДТ и его заместителем по УВР в соответствии с планами работы учреждения.

6. Документация методического объединения

- 6.1. Приказ о создании МО и назначении на должность руководителя методического объединения;
- 6.2. Положение о методическом объединении, содержащее перечень функциональных обязанностей руководителя МО;
- 6.3. План работы МО на текущий учебный год;
- 6.4. Протоколы заседаний МО.